

Правила оформления статей сборника научных трудов «ПОРОШКОВАЯ МЕТАЛЛУРГИЯ»

Статьи, направляемые в редакцию сборника научных трудов «Порошковая металлургия», должны соответствовать следующим требованиям:

1. Материал статьи должен соответствовать профилю сборника.
2. Статья, предоставляемая в редакцию в двух экземплярах – на бумажном и электронном носителях, должна иметь индекс согласно Универсальной десятичной классификации (УДК) и быть отредактирована. Формат текста Word of Windows – 2000/XP. Тип шрифта – Times New Roman. Размер шрифта – 12. Интервал – 1,5. Поля отступа – стандартные.
3. К статье обязательно должны быть приложены акт экспертизы, реферат на русском и английском языках. Авторам необходимо ее подписать, указать полное название и адрес организации, где работают авторы, под заголовком статьи. Заглавие статьи, инициалы и фамилии авторов, полное название и адрес (улица, дом, индекс, город, страна) организации, где работают авторы, также должны быть переведены на английский язык.
4. Рисунки представляют в виде отдельных файлов в формате TIF с разрешением 600 точек на дюйм для черно-белых иллюстраций и 300 точек на дюйм - для цветных. Текст на рисунках должен быть набран гарнитурой «Arial», светлый курсив. Размер кегля должен быть соизмерим с размером рисунка (желательно 8-й кегль). Площадь рисунка должна находиться в диапазоне 100 – 150 см². Подписи к рисункам представляют отдельным файлом в Word и на отдельной распечатке. Нумерация рисунков и нумерация подписей к ним должны совпадать.
5. Таблицы располагаются непосредственно в тексте статьи, каждая таблица должна иметь заголовок.
6. При наборе формул использовать **формульный редактор MathType**. Вставку символов выполнять через меню «Вставка/символ». Выключку вверх и вниз (C². C₂) выполнять через меню «Формат/шрифт/надстрочный или подстрочный» (выключка вверх или вниз). При наборе греческих символов и математических знаков использовать только гарнитуру «Symbol» прямым начертанием, латинские буквы набираются курсивом. Если при наборе встречаются символы гарнитуры, установленной отдельно в вашу операционную систему, то она должна быть предоставлена вместе с текстовым материалом. Гарнитура должна быть в формате Unicode (восприниматься Word не ниже версии 8). Правильно набирать «10 °C», «10°». «№ 34», «23%». «45'». «№ 456» «34–68» «+12°», «42 + 16». Нельзя заменять букву «O» нулем (0), знак градуса нулем (0) или буквой «O» в верхнем регистре. Не отбиваются кавычки и скобки от идущего в них текста. Если заключенный в кавычки текст идет курсивом или полужирным выделением, то кавычки идут тем же начертанием.
7. Размерности всех величин, используемых в тексте, должны соответствовать Международной системе единиц измерения (СИ).

8. Статья должна содержать разделы, например: «Введение», «Материалы и методы исследований», «Результаты и их обсуждение», «Заключение» (при отсутствии раздела «Введение» в конце статьи помещают «Выводы»).

9. Литература должна быть приведена в конце статьи в виде списка на отдельной странице. Ссылки в тексте обозначают порядковой цифрой в квадратных скобках. Список литературы должен быть составлен в порядке упоминания ссылок в тексте и оформлен в соответствии с современными требованиями (см. Приложение № 2 к Инструкции по оформлению диссертации, автореферата и публикаций от 2007 г.)

10. Объем статьи без иллюстраций не должен превышать 10 страниц.

11. Поступившие в редакцию статьи направляются на рецензии специалистам. Основным критерием целесообразности публикации является новизна и информативность статьи. Статьи не по профилю сборника возвращаются авторам после заключения редколлегии и не печатаются в сборнике.